## **Registrar tramite**

### **Breve Descripción**

El usuario necesita realizar un TD a través de la UPURP para lo cual deberá registrarlo en el sistema.

### **Actores**

Usuario: Persona natural que realiza consulta de trámites

Secretaria.

### **Precondiciones**

* El Usuario deberá pertenecer a la escuela de posgrado.

### **Post-Condiciones**

El Usuario registra su trámite documentario.

### **Flujo Básico**

1. La secretaria ingresa el código del usuario.
2. El sistema muestra los datos del usuario.
3. El usuario selecciona el motivo del trámite documentario
4. El sistema muestra los documentos requeridos. [FA1]
5. El Alumno presenta sus documentos
6. El caso de uso termina.

### **Flujos Alternativos**

**[FA1] El usuario no cuenta con los documentos requeridos**

1. Continúa en el paso 3.5.6 del flujo básico.
2. El caso de uso termina.

### **Requerimientos Especiales**

No aplica.

### **Puntos de Inclusión**

No aplica.

### **Puntos de Extensión/Herencia**

No aplica.

### **Excepciones**

No aplica.

### **Prototipos del sistema**

Se especifica en las opciones de ingreso.